

令和5年度
事業報告

こどものくに保育園

令和5年度を振り返って

- 1 職員構成（令和5年度4月1日現在）
- 2 児童数の動向（月初めの人数）
- 3 開園日数と平均出欠数
- 4 延長保育事業
- 5 一時預り事業
- 6 障がい児保育事業
- 7 主な活動、行事
- 8 創作、製作、遊び
- 9 日々の散歩コース（公園等）※利用した施設
- 10 朝の会（みことば、聖歌、童謡）
- 11 職員会議
- 12 給食会議
- 13 園内研修
- 14 園外研修
- 15 事故報告書
- 16 相談、苦情受付状況
- 17 病欠状況
- 18 栄養出納帳（未満児、以上児）

令和5年度を振り返って

令和5年度も大きな事故やケガもなく無事に終わることができました。振り返れば目まぐるしい一年でしたが、保育運営を進めるうえで役員の皆様にはご助言、ご指導をいただき心より感謝申し上げます。約4年間猛威を振るった新型コロナウイルスは5月に5類に引き下げられましたが、園児や職員の感染もあり、たくさんの人が集まる行事は制限をして開催しました。7月には大雨で近くの太平川が氾濫しました。私は30年近くこの地区に通っていますが、初めて見る光景でした。園舎の周りが川になり水が引くまで近寄れず翌日に園舎の無事を確認しました。子ども達や職員の住居は被害にあったお宅もあり復旧まで長い時間を要しました。そのような状況の中、園を通常開園することができ、子ども達がいつものように保育園に来て戯れてあそび、保育士に抱かれて眠る姿に、保育園が守られたことに感謝の気持ちでいっぱいでした。地球温暖化による水害はまた起きると思います。災害対策の重要性を再認識した時でもありました。

令和6年度も保育園の3本柱(保育士、給食室、事務室)で連携を図り、こどものくに保育園の目指す保育理念からそれることなく、祈りつつ進んでいきたいと思っております。

それでは、令和5年度特に際立っていたことを具体的に上げさせていただきます。

●コロナ、インフルエンザ感染症について

コロナは園児2名、職員6名、インフルエンザは園児14名、職員1名が感染しました。休園やクラス閉鎖はありませんでしたが、インフルエンザは10名超えたので保健所へ報告しました。

●市・監査は保育園、法人ともに特に指摘事項はありませんでした。

●職員体制について。

- ・採用者…給食室の栄養士1名が採用となり4月から入職しております。
- ・退職者…調理員(パート)1名が6月に退職。栄養士1名(正職)が7月に退職。給食室は令和6年4月1日現在2人体制で、パート調理員1名募集中。結婚、引越しのため保育士1名(正職)3月退職。
- ・産休・育休の保育士1名(正職)令和6年4月8日から復帰します。

●園内のメンテナンスした箇所・計画について

オンライン研修が受けられる部屋を一室増やすため配線工事を行いました。保育室にエアコン一台購入しました。園舎外側に防犯カメラ4台を設置しました。次年度の計画はアンペア変更の電気工事を令和6年5月25日に予定しています。保護者への写真販売をリコーさんの【そだちえ】に移行予定です。

●保育や行事について

キラキラ教室(地域のお子さんとのふれあい)が再開され、高齢者介護福祉施設に出向いて歌や踊りを発表したり従来の形に戻りつつありました。日々の保育では一年間取り組んだ年長児の「なわとび」は交差跳びや、今まで見たこともない跳び方を友だちと考え楽しみました。一人一人の達成感につながり、就学に向けて大きな自信になったと思います。職員体制では、保育士配置人数に不足はありませんでしたが、代休や急な休み、キャリアアップ研修等が重なる場合もあり、職員の協力と連携が不可欠でした。今後も流動的な状況に応じて「安全、安心」の環境を整えて保育に努めます。そして自園も少子化の影響なのか、令和6年度は0歳児、2歳児、4歳児、5歳児クラスに空きがある状況です。時代や社会の変化の中にあっても、変わるべき部分、変わらない、変えてはならない部分を心にとめ、祈りつつ進んでいきたいと思っております。引き続きご指導、ご助言をよろしくお願いいたします。

1. 職員構成 (令和5年度4月1日現在)

園長	1名
主任保育士	1名
副主任保育士	1名
保育士	16名
栄養士	4名
事務員	1名
清掃員	1名

※8/30～4/7産育休1名、3/31退職1名
 ※6/30退職1名、7/31退職1名

2. 児童数の動向 (月初めの人数)

月	未満児			以上児			在籍数
	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	
4	1	12	12	11	12	12	60
5	2	12	12	11	12	12	61
6	3	12	12	11	12	12	62
7	6	12	12	11	12	12	65
8	7	12	12	11	12	12	66
9	8	12	12	11	12	12	67
10	9	12	12	12	11	12	68
11	11	12	12	12	11	12	70
12	11	12	12	12	11	12	70
1	11	12	12	11	11	12	69
2	12	11	12	11	11	12	69
3	13	11	12	11	11	12	70

3. 開園日数と平均出欠数

月	開園日数	平均出席数	平均欠席数
4	24	49	12
5	24	47	15
6	26	50	14
7	25	50	17
8	26	49	18
9	24	55	13
10	25	54	16
11	24	53	16
12	26	54	16
1	23	49	21
2	23	56	14
3	25	52	18

4. 延長保育事業

月	利 用 者 数		
	6:15~6:30	6:31~7:00	7:01~
4	16	4	0
5	19	3	0
6	23	6	0
7	14	3	1
8	21	2	0
9	21	3	0
10	24	7	0
11	27	11	0
12	25	13	0
1	11	5	0
2	22	7	0
3	24	7	0
合計	247	71	1

5. 一時預かり事業

月	利用者 (利用理由※)
4	
5	
6	
7	0歳女兒 半日 (緊急)
8	3歳女兒 3日 (私的)
9	3歳女兒 4日 (私的)
10	
11	
12	
1	
2	
3	

※利用理由

- ①勤務型 (週3回限度) 保護者の就労、職業訓練、就学等。
- ②緊急型 (月15日以内) 保護者の疾病、入院、出産、看護等、社会的にやむを得ない理由。
- ③私的型 (月15日以内) ①②の利用者が多い場合は受入れ出来ない。

6. 障がい児保育事業

障がい児保育事業の対象なし。

7. 主な活動・行事

4月	<ul style="list-style-type: none"> ・入園・進級のつどい ・弁当日・お花見 ・電気設備定期調査 ・さつまいも畑のむね作り ・パソコン購入 ・園庭砂購入 ・水道局メーター交換 ・お散歩カータイヤ点検 	8月	<ul style="list-style-type: none"> ・8/5夏まつり ・換気扇・玄関レール修理(佐々木木工) ・壁クロス張替 ・8/10夏まつりごっこ(園内・園児のみ) ・ラジオ体操スタート ・8/21市監査 ・救急救命講習②(城東消防) ・秋大生実習 ・給食室カートリッジ交換(ホシザキ) 	12月	<ul style="list-style-type: none"> ・エアドック修理1台(ナンバ) ・お弁当日(室内) ・ストーブ点検・ひまわり組 ・弁当日(室内) ・エアコン取り付け・たんぼぼ(ヌノタニ) ・12/16クリスマス会(2部構成) ・ワックスかけ(パイオニアクリーン) ・12/19相場商店立ち合い・火災避難訓練 ・12/21ひまわりの家訪問(年中・年長) ・クリスマスランチ ・年末休園(31日)
5月	<ul style="list-style-type: none"> ・消防用設備点検(相場商店) ・水道レバー部品交換(出羽工業) ・ダスキン害虫駆除 ・東部地区交流会打合せ ・さつまいも苗植え(東コミセン隣地) ・会計監査(監事2名) ・簡易給食 ・電気設備定期調査 ・各クラス野菜を植える ・理事会 ・5/20親子遠足 ・5/23キラキラ教室 ・5/25春の健診(石田小児科) ・ホシザキ保守点検 ・5/31ひまわりの家 	9月	<ul style="list-style-type: none"> ・遮光ネットはずす ・ダスキン害虫駆除・アリ駆除 ・9/16運動会(オニコウベ公園・3部制) ・9/21施設交流会・みつば保育園より来園 ・城東消防立入検査 ・9/28施設交流・あきた保育園へ ・9/6～12/9 職員健診 	1月	<ul style="list-style-type: none"> ・年始休み(1～3日) ・職員面接(12月～3月) ・七草がゆ体験 ・ぼたもちづくり ・年中個人面談 ・暗幕洗濯(基準寝具) ・ニュースこまち取材 ・年長懇談会 ・つくし組個人面談 ・1/25お店屋さんごっこ
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンン配線工事 ・電気設備定期調査 ・遮光ネット張り ・6/6春の交流会(千秋公園) ・6/13アルヴェ訪問相談 斉藤さん来園 ・聖園短大生実習 ・簡易給食 ・6/10評議委員会・理事会 ・漏電調査 ・交流会反省会 ・保育参観週間6/12～6/16 ・駐車場紐張り(ufp) ・パソコン作業(キャンン) ・下水掃除(スイーパー) ・エアコン掃除(ダスキン) ・城東中花いっぱい運動に協力 ・6/30年長キャンプ(岩城少年自然の家) 	10月	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者アンケート用紙配布 ・さつまいも掘り、(東コミセン隣地) ・お散歩カー底板・前輪1台交換 ・お弁当日(アトリオン・アルヴェ) ・10/6スポーツ教室(年長) ・10/17歯科健診(安井歯科) ・10/12だまこもち作り ・ひまわり組さつまいもクッキング ・10/18洪水避難訓練(東小学校避難) ・10/24キラキラ教室 ・10/26秋の健診(石田小児科) ・ダスキン害虫駆除 	2月	<ul style="list-style-type: none"> ・ひな人形飾る ・お泊まり保育5歳児 ・アナログ検温計3本購入(アマゾン) ・交通安全教室(年長) ・保管庫点検(ホシザキ) ・ガス漏れ点検(カメイ) ・全園児集合写真撮影 ・東小情報交換訪問 ・八橋雪滑り(年長) ・秋大生実習 ・職員面接(2、3月)
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・エアコン掃除(ダスキン) ・冷蔵庫点検(フクシマガリレイ) ・計器検査 ・城東中花いっぱい運動に協力 ・簡易給食 ・(近くの公園、一ツ森) ・ザリガニ釣り(3歳児) ・お散歩カープレーキ修理(ダイシャリン) ・インゲン・きゅうり・ピーマン・トマト収穫(年中) ・劇団風の子公演(児童会館・年長) ・太平川氾濫・畑のゴミ出し(こまち公園) ・防犯カメラ設置(アルソック) ・戸のレール・柵修理(佐々木木工) ・プール開き(ビニールプール) ・市監査(法人)監査指導室 	11月	<ul style="list-style-type: none"> ・聖園短大実習生 ・消防用設備点検(相場商店) ・ダスキン害虫駆除 ・キッズノート配布(4歳児) ・給食室器具購入 ・クッキング(たんぼぼ・なのは・ひまわり) ・就学児健診(東小、桜小、広面小) ・11/15交流会反省会 ・11/22理事会 ・弁当日 ・職員予防接種開始(インフルエンザ) ・電圧点検(ヌノタニ) 	3月	<ul style="list-style-type: none"> ・ひなまつりランチ ・全園児集合写真撮影 ・各小学校に保育要録を届ける ・ダスキン害虫駆除 ・駐車場紐張り(おさない工務店) ・発電機操作確認 ・次年度入園児の面接 ・レストラン日(ココ岩番屋、すき家、マック) ・3/26お楽しみ会(全園児、職員) ・各小中学校に祝詞を送る ・大掃除 ・3/16卒園式、発表会 ・新年度に向けての職員会議 ・つくし組水道・トイレ水漏れ修理(出羽工業) ・水漏れ点検(マルゼン) ・新年度準備 ・保護者会総会(書面決議) ・3/27理事会 ・3/29お別れ会(退職、転園) ・下水洗浄(スイーパー)

※ 毎日、連絡帳(全園児分)

※ 毎月、避難訓練・身体測定・安全点検・職員会議

・お便り発行(園便り、クラス便り、保健便り、給食便り、その他お知らせ等必要に応じて)

※ 隔月で園内研修

8. 創作・制作・あそび

創 作	
絵画	<ul style="list-style-type: none"> ・自分のかお ・クリスマスの絵 ・夏まつり ・スイカ ・つくし ・桜 ・たんぼぼ ・雪だるま ・運動会 ・ひまわり ・だんご虫 ・さつまいも ・かたつむり ・こいのぼり ・書初め ・キャンプの絵 ・ザリガニ ・夏祭りの絵 ・運動会の絵
制作	<ul style="list-style-type: none"> ・木の実のオブジェ ・木の実の動物 ・こいのぼり ・キノコ ・ひな人形 ・広告紙での工作・卒園制作(雑巾ぬい) ・ぶどう ・てるてる坊主 ・魚 ・劇の小道具(宿屋、羊、馬) ・福笑いダルマ ・雪ダルマ ・てぶくろ ・トンボ ・夏祭りうちわ、音が鳴る棒 ・お店屋さんごっこの品物 ・紙でっぽう ・たんぼぼ

体 育 的 活 動	
<ul style="list-style-type: none"> ・ストライダー ・なわとび(大縄、一人、複数) ・とび箱 ・鉄棒 ・ソリ滑り ・マット ・サッカー ・ボールパス ・リレー ・ダンス ・太鼓 ・鳴子 ・フラフープ ・しっぽ取り ・プールあそび ・ダルマさんが転んだ ・鬼ごっこ 	

そ の 他	
<ul style="list-style-type: none"> ・あやとり ・おりがみ ・切り紙 ・染め絵 ・動物カード ・食物カード ・広告で紙吹雪 ・小麦粉粘土 ・トランプ ・色水あそび ・かるた ・パズル ・スライム ・お店屋さんごっこ ・こま回し ・ぼうずめくり 	

好 評 だ っ た 手 あ そ び	
<ul style="list-style-type: none"> ・トントントンネルくぐったら ・ちいさな庭 ・ワニのおとうさん ・落ちた落ちた ・1と5 ・1と1で ・5匹のねずみ ・みつやサイダー ・はじまるよ ・すうじのうた ・やきいも ・りんごコロコロ ・大きなくりの木の下で ・さかながはねて ・パンダ、うさぎ、コアラ ・おとうさんのめがね ・5つのメロンパン ・大きくなったら何になる ・いわしのひらき ・ひげじいさん ・グーチョキパー ・いっぽんばし ・なまはげ・アンパンマン 	

ダ ン ス ・ 体 操	
<ul style="list-style-type: none"> ・ブンバボン ・わーお! ・はとぼぼ体操 ・ドンスカパンパン応援団 ・ジャンボリーミッキー ・ラジオ体操 ・エビカニックス ・地球をドンドン ・ニンジャなんじゃもんじゃ ・からだだんだん ・チェツチェツコリ ・にんげんっていいな ・ぼよよん行進曲 	

※ 週初め・行事・前々園長の月命日に園歌を歌う

9. 日々の散歩コース (公園等)

- ・桜、横森の太平川の土手 ・千秋公園 ・一ツ森公園
- ・八橋公園 ・城東消防署 ・鬼頭公園 ・コナカ公園 ・こまち公園 ・近隣公園
- ・城東整形の公園 ・東幼稚園脇の公園 ・コミセン公園 ・ぶっちゅサル公園
- ・粘土山公園 ・谷地眼公園 ・ヤクルト公園 ・中谷地公園 ・駅頭団地公園
- ・アルヴェ方面への散歩 ・横森ランド

※ 利用した施設

- ・ぼぼろ一ど ・児童会館 ・東児童センター ・アルヴェ ・アトリオン
- ・レストランイクアウト (ココ壺番屋、すき家、マック、)

※コロナウイルス感染症対策等の為、レストランは自粛する。

10. 朝 の 会

月	みことば	聖歌	童謡
4	はじめに神が天と地を創造した。 創世記 1 章 1 節	うみとそら つくられた主は	はるがきた
5	あなたの若い日に、あなたの創造主を覚えよ。 伝道者の書 1 2 章 1 節	ハハ ハレルヤ	こいのぼり ちょうちょ ピクニック
6	わたしの目には、あなたは高価で尊い。 わたしはあなたを愛している。 イザヤ 4 3 章 4 節	すばすばらしい	あめふりくまのこ かたつむり
	あなたが何をしても 神はあなたと共におられる 創世記 2 1 章 2 2 節	ロケットにのって	キラキラぼし
8	主にあつて両親に従いなさい。 エペソ 6 章 1 節	あの空は どうして青い	とんでいったバナ ナ うみ
9	わたしたちは互いに愛し合ひましょう。 ヨハネ第 1 の手紙 4 章 7 節	両手いっぱい のあい	虫の声 トンボのめがね
10	あなたの恵みをわたしは喜びたのしみます。 詩篇 3 1 篇 7 節	みのりのあき	もみじ コオロギ
11	草は枯れ、花はしぼむ。 だが、わたしたちの神のことばは永遠に立つ。 イザヤ 4 0 章 8 節	あいをください	やまのおんがくか 焼きいもグーチー パー
12	神は実に、そのひとりごをお与えになったほどに世を 愛された。それは御子を信じる者が一人として滅びる ことなく永遠の命を持つためである。 ヨハネの福音書 3 章 1 6 節	ハッピーバースデー ジーザス	あわてんぼうの サンタクロース ゆき・お正月
1	わたしが道であり、真理であり、いのちなのです。 ヨハネの福音書 1 4 章 6 節	私たちはロバの子	ゆきのこぼうず こんこんくしゃん のうた
2	父がわたしを愛されたように わたしもあなた方を愛し ました。わたしの愛の中にとどまりなさい。 ヨハネ 1 5 章 9 節	けんかすることも	すうじのうた うれしいひなまつ り
3	キリストの愛が わたしたちを取り囲んでいる コリント第 2 5 章 1 4 節	ぼくの心の中が	はるがきた はるよこい

11. 職員会議

令和4年 3月 18日 (土)	※R5年度に向けての職員会議・理事長より（永年勤務感謝状/退職者紹介/入職者紹介/職員同士認めあえる人間関係を築く/就業規則確認）・園長より（子どもが愛されていると感じられる保育を） ・園児、担任名簿確認 ・年間行事確認 ・各係確認 ・シフト確認 ・その他 ・栄養士面接について ・職員の昼食時間と休憩について ・職員休憩と以上児午睡場所について	23名
4月 25日 (火)	・園長より（保護者への声掛けを/子ども一人ひとりに寄添い子どもにとっての最良とはなにかを考える） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・遠足について ・育成課より園外活動について ・体調不良時は ・その他	10名
5月 29日 (月)	・園長より（園外保育活動内容の見直し/昔のアルバム内の絵を参考に/芋植えについて/遠足後の声/懇談会について/子どもに対して心穏やかに安心できる保育を） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・労働基準監督署指摘事項 ・職員体制について ・コロナについて ・不適切保育について ・保育参観について ・ザリガニ釣りについて ・今後の入園児について	10名
6月 27日 (火)	・園長より（4年ぶりの保育参観について/梅雨時期の室内遊びについて/暑い中の保育に注意して） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・施設長会より ・給食室体制について ・防犯設備について ・特別支援教育コーディネーターについて	8名
7月 25日 (火)	・園長より（キャンプについて/園庭野菜について/豪雨災害について/猛暑中体調管理を） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・検査キットについて ・エアコン&エアドック掃除について ・エアコン温度と換気について ・午睡時の明るさについて ・今後の入園児について ・一時預かりについて ・夏まつりについて ・職員体制について ・キャリアアップ研修について ・職員面談について ・早番遅番について ・こぼと保育園さんの水害について ・週案について ・園内研修の書類回覧について	9名
8月 29日 (火)	・園長より（夏の遊びについて/夏まつりについて/運動会について/体調管理を/検査キットを使って） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・職員体制について ・職員面談について ・時間外労働について ・個人情報について ・職員健診について ・職員健診について ・エアコン温度設定について ・こぼと保育園水害の話 ・安全計画について ・掃除時の手袋 ・ひまわりの家訪問中止 ・カラーコピーについて ・園アルバム写真について ・不適切保育チェックリストについて ・保育中の子どもの思いのくみ取り ・退園予定について ・指導監査報告について	9名
9月 27日 (水)	・園長より（運動会を終えて） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・事務の病状と備品等の購入について ・職員体制について ・休憩室の戸締りとエアコンの確認について ・来年度のプレーカー修繕の件 ・朝の保育環境設定について ・保育チェックリストについて ・大根掘り中止 ・さつま芋掘り ・コロナワクチン、インフルエンザ予防接種について ・秋の健診を欠席の子は保護者と ・門の開閉について ・薬は職員に手渡しを	10名
10月 27日 (金)	・園長より（熊に気を付けながら自然体験を/芋堀大豊作/秋の制作シンプルに/異年齢交流楽しんで） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器確認）・来月の行事確認 ・職員体制 ・入退所状況 ・見学者について ・セルフチェックについて ・職員インフルエンザ予防接種 ・子どもへの接し方 ・職員間で声掛けを ・薬の受取りについて ・施設見学感想	8名
11月 28日 (火)	・園長より（秋の制作/クリスマス会に向けて/職員の体調について） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器ランチャー確認）・来月の行事 ・保護者アンケートについて ・明るく挨拶を ・換気を ・午睡時の明るさについて ・除雪業者契約 ・入退所、短時間等について ・年長ストブ不調 ・エアコンの消し忘れ ・熱性けいれんについて	9名
12月 26日 (火)	・園長より（クリスマス会3部構成で終了/冬遊びで体を動かす） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器ランチャー確認）・来月の行事 ・換気を ・午睡時の明るさ ・落ち続けるプレーカー来年度工事 ・除雪について ・入退所予定	10名
1月 30日 (火)	・園長より（コトについて/体調観察を/のびのび遊び体を動かす） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器ランチャー確認）・来月の行事 ・入退所について ・アルバイトについて ・職員面接について ・来年度の職員体制 ・防犯ベル確認 ・週案の書き方 ・換気について	8名
2月 27日 (火)	・園長より（年長お泊り会終了/子どもたちと春を喜ぶ/職員も心身健康を） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器ランチャー確認）・来月の行事 ・入退所状況 ・職員状況 ・能登半島地震の募金を保育三団体に寄付した	9名
3月 26日 (月)	・園長より（卒園式お楽しみ会終了/子どもの成長に喜びを/愛されていると感じられる保育を） ・各担当から（ヒヤハット/事故報告/苦情相談報告/安全点検/衛生点検/防災訓練/消火器ランチャー確認）・来月の行事 ・職員体制について ・入退所家庭状況 ・早遅番仕事確認	9名

12. 給食会議

実施月日	内 容	参加人数
4月 25日 (火)	・5月の行事予定の確認、食育指導（五感を刺激して食事を味わおう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	11名
5月 29日 (月)	・6月の行事予定の確認、食育指導（好き嫌いを克服しよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	11名
6月 27日 (火)	・7月の行事予定の確認、食育指導（夏バテを防ごう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	9名
7月 25日 (火)	・8月の行事予定の確認、食育指導（野菜を食べよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	9名
8月 29日 (火)	・9月の行事予定の確認、食育指導（災害時に備えよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	10名
9月 27日 (水)	・10月の行事予定の確認、食育指導（食品ロスをなくそう） ・各クラスより喫食状況 ・園長、主任より	10名
10月 27日 (金)	・11月の行事予定の確認、食育指導（『ごはん』をしっかり食べよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	書面決議
11月 28日 (火)	・12月の行事予定の確認、食育指導（しっかり食べて、免疫を高めよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	9名
12月 26日 (火)	・1月の行事予定の確認、食育指導（食事のマナーを身につけよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長、主任より	10名
1月 30日 (火)	・2月の行事予定の確認、食育指導（楽しく、正しく、おやつを食べよう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	9名
2月 27日 (火)	・3月の行事予定の確認、食育指導（食生活を振り返ろう） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	10名
3月 26日 (火)	・4月の行事予定の確認、食育指導（朝ごはんは元気にスタート） ・各クラスより喫食状況 ・園長より	10名

13. 園内研修

	年月日	研修名	参加人数	研修内容
1	R5.4.28(金) 13:30～	・保育を見つめなおす	9	・保育の基本、保育姿勢、発達に応じた保育目標を確認する。 ・園内研修の議題と進め方、ねらいをたてる。
2	R5.5.10(水) 13:30～	・保育を見つめなおす	8	・保育の基本、保育姿勢、発達に応じた保育目標を確認する。
3	R5.6.13(火) 14:00～	・アルヴェ訪問相談員より助言を頂く	5	・支援対象児の訪問相談。 秋田市家庭教育相談事業より訪問相談員齊藤先生来園。 ・特に気になるところ(生活、発達)を相談。
4	R5.6.15(木) R5.6.16(金)	・支援対象児の今後の研修の進め方についての話し合い	18	・訪問相談の内容を各クラス担任と共通理解し、本児に寄り添った支援と援助が出来るように話し合う。 ・各クラス状況とクラスエピソードの持ち寄り話し合い。
5	R5.7 ※時間が取れず回覧で確認	・運動機能の発達に応じた保育について ・保育についての話し合い	0	・運動機能の発達に応じた保育の経過途中。 ・各クラス状況とクラスエピソードの持ち寄り。各クラス記入して提出。
6	R5.9.4(月) R5.9.7(火)	・クラス状況(資料あり) ・支援対象児について ・保育についての話し合い	16	・各クラス状況(気になる子、保護者支援)の情報交換。 ・個別支援計画について(説明) ・各クラスのエピソードの持ち寄り話し合い。
7	R5.10.27(金) R5.11.28(火)	・児童虐待について ・運動機能の発達に応じた保育について(書面あり)	8	・児童虐待について。研修報告。全職員への周知。 ・運動機能の発達に応じた保育の途中経過の記入。 ※ ②インフルエンザ流行のため時間が取れず中止。書面をまわす。
8	R5.12.26(火) 13:30～	・支援対象児について ・運動機能の発達に応じた保育について(書面あり)	8	・特別支援の子の経過。 ・運動機能の発達に応じた保育の途中経過発表。 (各クラスのエピソードを含め)
9	R6.2.8(木) 13:30～	・支援対象児について ・支援対象児の研修の評価と反省	8	・特別支援(支援の評価及び改善。支援内容と方法の確認。) ・支援対象児の研修の評価と反省。次年度の支援計画について話し合う。
10	R6.2.27(火) 13:30～	・クラス状況(資料あり) ・支援対象児について ・保育についての話し合い	8	・各クラス状況(気になる子、保護者支援)の情報交換。
11	R6.3.26(火) 13:30～	・各クラスの反省と課題 ・今年度の園内研修の反省と課題	8	・各クラスの今年度の反省、次年度に向けての課題を出す。 ・今年度の園内研修の反省と課題。

昨年度より、運動機能の発達向上のための各クラスの取り組みについて続けて園内研修として行った。それと同時に、保育士同士の意見交換の場を設けることにし、何度か行う。やはり全職員の参加は感染症の流行や、時間が取れない等で集まるのが難しかった。なるべく全職員が活発に発言し、保育の向上に結びつくよう出席した職員が口頭で伝えたり書面を回覧したが、来年度はなるべく時間が取れるよう調整し、全職員で研修に取り組めるようにしていきたいと思う。

14. 園外研修

研修期間	研修名	主催者	参加人数	研修内容
4月8日	令和5年度秋田市地区保育士会総会	秋田市保育士会	1	子どもの主体性を尊重した保育
4月26日	令和5年度 園長等運営管理協議会	秋田県教育委員会	1	本県の教育の現状とスタッフマネジメント
5月25日	令和5年度秋田県保育士研修会	秋田県教育委員会	2	支援が必要な家庭への対応について
5月25日	令和5年度食物アレルギー対応研修会	秋田県教育委員会	1	食物アレルギー及びアナフィラキシー発症時の対応について
6月2日	第51回令和5年度秋田県保育研究大会	秋田県保育協議会	1	新たな時代の保育実践 ～すべてのこどもにむけて～
6月6日	令和5年度新任特別支援教育コーディネーター研修会 第1期	秋田県教育庁特別支援教育課	1	校内支援体制ガイドラインに基づく整備と充実
6月7日	就学前教育理解推進研究協議会	秋田県教育委員会	3	育ちの連続性を保障する架け橋を創る
6月27日	第32次保育士研修会 第1回	秋田県保育協議会	1	保育のステップワン
7月14日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅲ	秋田県教育庁幼保推進課	2	園における評価と開かれた園運営
7月26日	令和5年度秋田県保育士会研修会	秋田県保育士会	3	子どもの問題行動は必要行動 保護者が答えを見つける支援
7月28日	秋田市幼児発達支援事業研修会	秋田市子ども健康課	1	保護者対応と保護者支援
8月3日	保育の質を高める研修会	秋田県保育協議会	1	赤ちゃんの発達とアタッチメント
8月4日	令和5年度秋田市教職員研修	子ども未来部施設指導室	2	幼保小連携研修会
8月8日	保護者支援・子育て支援講座	聖園学園短期大学	1	専門性を生かした保護者支援
8月9日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅲ	秋田県教育庁幼保推進課	2	児童虐待防止について
8月9日	障害児保育講座	聖園学園短期大学	1	インクルーシブ保育の理念はなぜ必要か
8月10日	クレーム対応研修	秋田県社会福祉協議会	1	クレームへの基本姿勢 クレーム対応の基本スキル
8月31日	第26回保育カウンセリングセミナー	秋田県保育協議会	1	子どもを考える・理解する 子ども・親の心情に寄り添う支援
9月5日	発達が気になりな子どもの理解と支援	秋田県総合教育センター	1	幼児、小学校低学年を中心に発達の特性について学ぶ
9月22日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅳ	秋田県教育庁幼保推進課	2	特別な配慮を必要とする乳幼児の理解と支援
10月6日	秋田県保育実践力習得研修Ⅱ	秋田県教育庁幼保推進課	1	指導計画(日案)の作成
10月17日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅵ	秋田県教育委員会	2	就学前教育保育施設におけるリスクマネジメント
10月24日	主任保育士部会研修会	秋田市保育士会	2	明日からみんながhappyになる保育
10月30日	令和5年度秋田県保育士会研修会	秋田県保育士会	1	子どもの食育と養育者のかかわり
10/16～12/18	eラーニング研修	秋田県保育士等キャリアアップ研修事務局	3	食育・アレルギー/幼児教育 保険衛生・安全対策
11月7日	令和5年度新任特別支援教育コーディネーター	秋田県教育委員会 (特別支援教育課)	1	保護者との関係づくり/対象幼児児童生徒への指導・支援の評価
11月8日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅴ	秋田県教育委員会	2	就学前教育と小学校教育との円滑な接続
11月21日	令和5年度秋田市保育研修会	子ども未来部施設指導室	1	不適切な保育とは ～子どもの人権から考える～
11月24日	第3回保健部会	秋田市保育協議会 保健部会	1	0歳からの足育て ～子どもの成長と足、靴、爪～
12月1日	令和5年度幼稚園、保育所、認定こども園中堅教諭等資質向上研修Ⅶ	秋田県教育委員会	2	特定課題研究・実践レポートの発表・協議
12月9日	園内研修(キャリアアップ研修)	かんぱ認定こども園	1	幼児教育
1月17日	令和5年度秋田市保育研修会(保育士以外)	子ども未来部施設指導室	1	保育における子どもの人権について
2月6日	保育施設保育士研修	秋田県社会福祉協議会	1	保育士のための伝わる文章術
3月8日	てんかん発作時の対応に関する講習会	秋田県教育庁幼保推進課	2	てんかん発作時に対する適切な対応
3月14日	令和6年度幼保推進課所管研修等に係る説明会	秋田県教育庁幼保推進課	2	令和6年度 研修・設備運営等について
3月22日	保育施設等事業者説明会	秋田市子ども未来部施設指導室	2	令和6年度 設備運営等について

15. 事故報告書

1	5月22日（月） 9：05	1歳女児。おやつの時間に椅子に座ろうとしてバランスを崩し口元をテーブルにぶつける。舌から出血あり、園医に相談の上、主任保育士と担任と私立病院口腔外科を受診。縫う必要はなし。5/29主任保育士と担任と再受診、完治となる。
2	5月24日（水） 10：30	4歳女児。近隣公園で遊んでいるとき右足太もも内側付け根付近に圧迫痕のような腫れを確認。友達と一緒に滑り台を滑ったときに挟まったりぶつけた可能性あり。5/25に兄の受診日だということで、母親と一緒に城東スポーツ整形クリニックを受診。外傷性の腫れということで6/1再受診。6/6完治となる。
3	1月17日（水） 9：30	0歳男児。あそび中バランスを崩して転倒し顔を床に打ちつける。上唇内側と左上前歯の歯茎から若干の出血あり。園医の安井歯科クリニックが休診だったため一日様子をみて1/18に園長と受診。再受診の必要はないが一週間様子をみることで、1/24母親と確認し完治となる。
4	2月8日（木） 10：20	1歳女児。散歩の準備中、何も無いところでひとりで転倒、下唇と上前歯からにじむ程度の出血あり。主任保育士と安井歯科クリニックを受診。歯も唇も大丈夫で再受診の必要はないが一週間様子をみることで、2/14母親と確認し完治となる。
5	2月13日（火） 10：15	4歳女児。鉄棒で逆上がりを成功し、降りるときに鼻の下を鉄棒にぶつける。上唇裏の筋から血がにじむ。主任保育士と安井歯科クリニックを受診。傷も歯も大丈夫で再受診の必要はないが、10日程度様子をみることで2/22母親と確認し完治となる。

考 察

保育園では注意をはらっていても連日のように、転んで赤くなった、ぶつけた、引っ掻いた等、ヒヤリハットは絶えません。この報告書に記載されているのは病院を受診した事例のみです。

1. 時間帯・・・午前中5件、午後0件

2. 受診医院・・・整形外科1件、歯科3件、皮膚科0件、眼科0件、小児科0件、その他1件

毎年、10件前後の事故報告があるが令和5年度は5件と少なかった。

未満児の歯科受診が多いが、体の使い方やバランス感覚も発達途中のため起こりやすい。

16. 相談、苦情受付状況

日時	相談者	相談・苦情内容	対応内容
4月10日	小学校の登校見守りの方	朝の登園時に駐車場を出入りする際、園児や小学生の姿を確認せずに動く車がいる。危険なので園の玄関前の駐車場を時間を決めて使用しないようにする、もしくは台数を決めて対応したらどうか。	時間の制限は保護者の出勤時間もあり無理なので、各家庭にそのような苦情があったこと、送迎の際は細心の注意を払うよう4/11におたよりを発行した。 (台数制限は以前よりしている)
8月25日	1歳児保護者より	連絡帳にて・・・かじられているのはうちの子だけでしょうか。	母と園長、担任とで面談を予定したが、母の都合で時間がとれず、後日、園長から母に謝罪と日々様子を伝えた。 職員会議で保育環境の工夫や保育士同士の声掛けなどを再確認した。
10月5日	3歳児保護者	連絡帳にて・・・家庭で食事の際「早く食べないと」と口にたくさん詰め込むようになり話を聞いたところ、給食の飲み込みや時間内に食べることに苦労していること、保育士と母との会話で「2歳児の量に減らしているんです」と目の前で言われたのがショックだったと訴えた。大人のものさしではからないでほしい、頑張りを認めてほしい。	園長が母の話をしっかりと傾聴し、保育士の対応が適切ではなかったことを謝罪する。園では食べられない日は保育士が「残してもいいよ」と声掛けしているが、本児が「食べたい」と言うため尊重しているが、今後どのように対応してほしいかを母に相談し、ある程度で切り上げてほしいとのことでそのように対応した。 職員会議でもとりあげ、一人ひとりにそった食事支援を行うことを再確認した。
12月8日	4歳児保護者	連絡帳にて・・・登園時に友だち2人が駆け寄ってきてくれたが、1人が顔にグーを何度も押しつけ、「帰ってもいいよ」と言われたのを見て悲しくなった。子どもに聞くと「いつもいたずらはするが、嫌ではない」とのこと、子どもたちにとって日常的なのか、うちの子もしているのか不安。	当日、連絡帳確認後すぐに担任が母と連絡をとり、16時に母、園長、担任とで面談を行う。母の思いを傾聴し、しっかりと受け止める。今回のことは日常的な事ではなく、その場に保育士がいれば注意していたであろう、母と同じ受け止めかただということ伝えた。 今回の友だちとはとても仲良しであること等、園での様子を伝えると母も安心したようだった。

17.

病欠状況(月別)調べ

(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
感冒	6	51	50	38	30	48	55	22	41	50	22	40	453
RSウイルス													0
ヘルパンギーナ			9	3	1	3							16
手足口病		1	2		1				1			2	7
溶連菌感染症	1												1
インフルエンザA型					1			11	1				13
インフルエンザB型												1	1
感染性胃腸炎(ノロ、ロタ含む)													0
アデノウイルス										1	1		2
水痘													0
麻疹													0
マイコプラズマ感染症													0
突発性発疹				1								1	2
咽頭結膜熱													0
結膜炎							1						1
中耳炎				1			1					2	4
胃腸炎					2	1		1	3	10	1		18
湿疹													0
新型コロナウイルス感染症					3								3
骨折・脱臼													0
その他	8	9	7	11	10	7	8	10	3	5	6	4	88
入院	1					1				1			3
合計	16	61	68	54	48	60	65	44	49	67	30	50	612

●新型コロナウイルス感染症は年間を通して少なかった。インフルエンザは11月に多かった。感染性ではないものの胃腸炎が冬に多かった。

●その他 療育センター(発達、言葉リハビリ、腕の痛み)・EBウイルス・ヒトメタニューモウイルス・アレルギーによる皮膚炎、鼻水、目の痒み・予防接種後発熱
家で頭をぶつけ3針縫う・頭痛・川崎病定期受診・クルーズ症候群・家での怪我指の化膿・下痢・鼠径ヘルニア定期受診

●指示書(主治医から園に対して)の数

●入院 熱下がらず・ぜん息・膀胱尿管逆流症の手術のため

・食物アレルギー(4歳児2名、5歳児2名 ※内、4歳児1名は3月に制限解除となった。)

・けいれん性疾患(0歳児2名、1歳児1名、2歳児2名、3歳児2名、4歳児1名、5歳児1名)

18. ② 栄養出納帳 (3才以上児)

2024/03月分

日 曜	エネルギー	たんぱく質	脂質	炭水化物	ナトリウム	カリウム	カルシウム	鉄	A	B1	B2	C	食物繊維	食塩	米	大麦	小麦	その他穀類	じゃがいも	その他のも類	でんぷん	砂糖類	菓子類	油脂類	種実類	大豆	大豆製品	みそ	その他の豆類	魚介類・生	魚介類・干	魚介類・練製品	獣鳥肉類	肉加工品	卵類	牛乳	スキムミルク	その他乳製品	緑黄色野菜	その他の野菜	漬け物	乾燥野菜	かんきつ類	その他果実類	海藻類	しょうゆ	ソース	塩	その他の調味料	調理済み加工・冷凍食品	人数	金額	
01 金	545	17.0	10.1	96.7	1023	358	50	4.4	81	0.12	0.12	35	3.4	2.6	50	0	0	0	0	0	1	1	18	1	0	0	0	0	0	0	0	6	3	12	0	0	22	8	25	0	0	0	30	0	2	0	1	12	54	34	0		
04 月	558	22.5	13.9	85.9	1063	924	238	2.2	410	0.52	0.42	43	7.0	2.7	38	0	50	0	0	0	1	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	30	0	0	130	0	1	50	95	0	1	40	0	0	4	0	1	26	0	34	0		
05 火	531	17.7	13.7	84.2	820	960	212	4.1	296	0.42	0.35	37	7.4	2.1	52	0	0	0	30	0	1	56	0	0	10	0	3	0	0	0	8	20	0	0	130	0	0	37	70	0	0	0	40	0	0	0	13	0	34	0			
06 水	675	23.8	28.1	81.8	888	703	225	1.7	153	0.17	0.28	12	5.4	2.3	52	0	45	0	0	0	3	0	7	0	4	3	5	0	60	0	0	0	0	130	0	0	18	15	0	5	0	35	0	2	0	0	1	0	34	0			
07 木	536	18.8	17.9	74.9	822	724	254	2.2	355	0.24	0.44	9	5.8	2.1	52	0	13	0	0	10	0	6	0	7	0	10	10	5	0	0	0	0	0	10	0	28	143	0	0	42	32	0	0	0	25	0	3	0	0	2	0	34	0
08 金	365	9.0	6.2	68.3	364	514	171	5.1	77	0.14	0.25	12	1.8	0.9	52	0	0	0	0	0	0	63	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	130	0	0	10	7	0	0	0	40	0	0	0	0	0	34	0			
11 月	495	20.7	16.7	65.3	913	887	220	1.9	354	0.43	0.48	61	4.9	2.3	10	0	130	0	0	30	0	3	0	6	0	3	0	0	0	0	0	0	0	20	0	30	130	0	0	47	44	0	0	40	0	0	4	0	1	0	0	34	0
12 火	530	17.8	13.0	85.4	832	836	207	4.9	329	0.40	0.34	116	6.8	2.1	52	0	0	0	30	0	0	54	1	1	10	0	0	0	0	0	7	20	0	0	130	0	0	45	54	0	0	0	40	0	2	0	0	13	0	34	0		
13 水	479	23.9	12.7	67.1	839	817	275	1.9	262	0.24	0.38	15	3.2	2.1	52	0	15	0	0	0	1	0	3	2	0	5	8	0	60	0	0	0	0	6	140	0	0	30	52	0	0	0	35	0	3	0	0	3	0	34	0		
14 木	519	21.5	13.1	78.8	823	1003	231	2.1	222	0.45	0.41	36	8.6	2.1	52	0	12	0	50	0	1	0	3	1	0	0	5	0	15	1	0	20	0	7	140	0	0	20	84	0	0	0	40	1	4	2	0	1	0	34	0		
15 金	487	22.8	14.0	67.6	734	735	186	5.6	329	0.23	0.37	26	2.7	1.9	52	0	0	0	0	2	0	63	1	0	0	0	5	0	10	0	0	45	0	15	130	0	0	30	30	0	0	40	0	0	1	0	0	1	0	34	0		
18 月	581	24.0	17.5	81.9	1128	836	284	2.6	188	0.32	0.42	92	6.0	2.9	38	0	130	0	0	3	5	0	6	5	2	15	0	0	20	0	0	20	0	0	130	0	0	50	45	0	0	40	0	0	2	0	1	1	0	34	0		
19 火	574	17.4	17.2	87.5	856	999	234	6.5	239	0.37	0.35	36	5.4	2.2	52	0	0	0	30	0	0	66	0	0	10	0	0	0	10	0	0	20	0	0	130	0	0	35	60	0	0	0	40	1	2	0	0	13	0	34	0		
21 木	487	19.2	15.0	68.9	775	845	314	2.9	404	0.28	0.47	50	6.1	2.0	52	0	5	0	0	0	5	0	1	6	0	30	5	0	3	0	0	0	0	30	130	0	0	77	37	0	0	0	20	1	4	0	0	1	0	34	0		
22 金	537	19.3	17.2	76.2	774	754	397	5.9	161	0.22	0.29	19	5.8	2.0	52	0	0	0	35	0	0	63	3	0	0	15	5	0	0	0	60	0	0	0	130	0	0	17	19	0	0	0	35	0	0	2	0	2	0	34	0		
25 月	548	19.5	16.3	81.0	838	784	200	1.6	298	0.43	0.37	48	6.5	2.1	38	0	130	0	30	0	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	30	0	0	130	0	0	40	35	0	0	40	0	0	2	0	0	8	0	34	0	
26 火	578	17.2	17.4	88.2	818	955	226	5.5	273	0.26	0.36	38	7.3	2.1	52	0	0	0	30	0	0	64	5	0	10	0	0	0	0	0	20	0	0	160	0	0	27	84	0	0	0	40	0	0	0	15	0	34	0				
27 水	554	25.7	18.2	72.0	880	738	232	1.7	296	0.27	0.44	16	3.3	2.2	52	0	33	0	0	0	0	0	7	0	0	0	5	0	60	0	0	0	0	20	130	0	0	38	40	0	0	0	35	0	2	0	0	3	0	34	0		
28 木	637	23.3	24.6	80.6	838	903	306	2.0	236	0.24	0.49	16	3.2	2.1	52	0	17	0	0	3	5	0	9	0	1	12	5	0	0	0	0	30	0	12	130	8	0	27	45	0	0	0	40	0	7	0	0	1	0	34	0		
29 金	572	18.2	20.7	78.2	805	814	224	2.1	137	0.47	0.36	39	3.4	2.0	52	0	5	0	0	40	0	2	12	5	1	0	10	5	0	0	0	30	5	0	130	0	0	22	47	0	0	40	0	0	4	0	0	3	0	34	0		
合計	10790	399.2	323.5	1570.6	16832	16087	4687	67.0	5103	6.24	7.39	755	104.1	42.8	954	0	583	0	205	110	9	31	458	66	14	60	105	54	25	238	1	75	321	8	160	2533	8	23	670	920	0	6	240	495	3	45	3	5	119	54	680		
平均	539	20.0	16.2	78.5	842	804	234	3.4	255	0.31	0.37	38	5.2	2.1	48	0	29	0	10	6	0	23	3	1	3	5	3	1	12	0	4	16	0	8	127	0	1	33	46	0	0	12	25	0	2	0	0	6	3	34			
目標量	585	24.1	16.3	85.0	630	450	270	2.5	225	0.32	0.36	22	3.6	1.6	48	1	20	0	11	9	1	2	24	2	1	4	12	3	0	13	0	2	18	1	10	135	1	3	35	60	0	1	10	35	1	2	0	0	4	0			
達成率	92	83	99	92	134	179	87	136	113	97	103	173	144	131	99	0	146	0	93	61	43	78	96	165	71	75	44	90	0	92	0	188	89	38	80	94	38	38	96	77	0	28	120	71	13	113	0	0	149	0			

穀物エネルギー比 = $\frac{\text{穀物からの摂取エネルギー}}{\text{総エネルギー}} \times 100 = 40.3$

動物性たんぱく質比 = $\frac{\text{動物性たんぱく質(g)}}{\text{総たんぱく質(g)}} \times 100 = 56.4$

脂肪エネルギー比 = $\frac{\text{脂肪摂取量(g)} \times 9\text{kcal}}{\text{総エネルギー}} \times 100 = 27$

たんぱく質エネルギー比 : 15
 脂肪エネルギー比 : 27
 炭水化物エネルギー比 : 58

時間帯別人数	予定人数			実施人数		
	以上	未満	職員	以上	未満	職員
朝	0	0	0	0	0	0
午前おやつ	0	36	0	0	32	0
昼	35	36	0	31	31	0
午後おやつ	35	36	0	30	32	0
延長	0	0	0	0	0	0
夕食	0	0	0	0	0	0

--	--	--	--	--	--	--